



**КонсультантПлюс**

Приказ Комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 12.05.2017 N 93  
(ред. от 24.06.2022)

"Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по физической культуре и спорту Костромской области государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 28.03.2024

## КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ от 12 мая 2017 г. N 93

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМИТЕТОМ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ И ВЫПЛАТЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ СПОРТСМЕНАМ ВЫСОКОГО КЛАССА, ТРЕНЕРАМ СПОРТСМЕНОВ ВЫСОКОГО КЛАССА, ЛИЦАМ, ИМЕЮЩИМ ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ "ЗАСЛУЖЕННЫЙ ТРЕНЕР СССР", "ЗАСЛУЖЕННЫЙ ТРЕНЕР РСФСР", "ЗАСЛУЖЕННЫЙ ТРЕНЕР РОССИИ", ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

##### Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета по физической культуре и спорту  
Костромской области от 22.08.2018 N 177, от 20.12.2018 N 257,  
от 24.06.2022 N 151)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [Законом](#) Костромской области от 28 апреля 2010 года N 611-4-ЗКО "О физической культуре и спорте в Костромской области", [постановлением](#) администрации Костромской области от 23 июня 2010 года N 206-а "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области" приказываю:  
(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

1. Утвердить прилагаемый административный [регламент](#) предоставления комитетом по физической культуре и спорту Костромской области государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета  
по физической культуре  
и спорту

Костромской области  
П.Е.ЧЕПОГУЗОВ

Утвержден  
приказом  
комитета  
по физической культуре  
и спорту  
Костромской области  
от 12 мая 2017 года N 93

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМИТЕТОМ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ  
И ВЫПЛАТЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ СПОРТСМЕНАМ  
ВЫСОКОГО КЛАССА, ТРЕНЕРАМ СПОРТСМЕНОВ ВЫСОКОГО КЛАССА,  
ЛИЦАМ, ИМЕЮЩИМ ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ "ЗАСЛУЖЕННЫЙ ТРЕНЕР СССР",  
"ЗАСЛУЖЕННЫЙ ТРЕНЕР РСФСР", "ЗАСЛУЖЕННЫЙ ТРЕНЕР РОССИИ",  
ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета по физической культуре и спорту  
Костромской области от 22.08.2018 N 177, от 20.12.2018 N 257,  
от 24.06.2022 N 151)

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту  
Костромской области от 24.06.2022 N 151)

1. Административный регламент предоставления комитетом по физической культуре и спорту Костромской области государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области (далее - административный регламент), разработан в целях повышения качества предоставления и доступности государственной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, устанавливает сроки и последовательность административных действий и административных процедур при осуществлении полномочий по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области (далее - ежемесячное денежное

---

содержание).

(п. 1 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

2. Ежемесячное денежное содержание назначается:

1) лицам, постоянно проживающим на территории Костромской области и относящимся к одной из следующих категорий:

а) спортсменам высокого класса, являющимся чемпионами или призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

б) тренерам спортсменов высокого класса, являющихся чемпионами или призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, осуществлявшим проведение с данным спортсменом тренировочных мероприятий не менее двух лет непосредственно до завоевания им звания чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

в) лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России" и осуществлявшим подготовку спортсменов высокого класса в Костромской области;

2) лицам, постоянно или временно проживающим на территории Костромской области и относящимся к категории спортсменов высокого класса, представлявшим на спортивных соревнованиях Костромскую область, за исключением спортсменов высокого класса, которые одновременно выступали за два и более субъекта Российской Федерации, и являющимся:

а) чемпионами или призерами чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, победителями или призерами кубков мира, Европы в составе спортивных сборных команд Российской Федерации, финальных соревнований кубков России, победителями или призерами первенств мира, Европы в составе спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным соответственно в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

б) чемпионами или призерами чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации по неолимпийским видам спорта.

(п. 2 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

3. От имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться его представитель при наличии нотариально заверенной доверенности (далее соответственно - заявитель, представитель заявителя).

4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, а также справочная информация размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте комитета по физической культуре и спорту Костромской области ([www.спорт44.рф](http://www.спорт44.рф)) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), непосредственно в комитете по физической культуре и спорту Костромской области, а

---

---

также в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области" (далее - РГУ), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (gosuslugi.ru) (далее - ЕПГУ) и в подсистеме "Единый портал Костромской области" региональной государственной информационной системы "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области" (44gosuslugi.ru) (далее - ЕПКО). (в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

К справочной информации относится следующая информация:

место нахождения и графики работы комитета по физической культуре и спорту Костромской области;

справочные телефоны структурных подразделений комитета по физической культуре и спорту Костромской области;

адреса официальных сайтов, а также электронной почты и (или) формы обратной связи комитета по физической культуре и спорту Костромской области в сети Интернет.

Комитет по физической культуре и спорту Костромской области обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию указанной информации.

Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в комитет по физической культуре и спорту Костромской области, через ЕПГУ или через ЕПКО. (в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

Для получения сведений о ходе предоставления государственной услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в комитет по физической культуре и спорту Костромской области, предоставляющий государственную услугу, или через ЕПКО. (в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

Сведения о ходе предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предоставляются заявителю после указания даты и входящего номера полученной при подаче документов расписки, а при использовании ЕПКО - после прохождения процедур авторизации. (в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

Информирование (консультирование) по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами комитета по физической культуре и спорту Костромской области, в том числе специально выделенными для предоставления консультаций.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

---

содержание и ход предоставления государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

источник получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги (исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация и их местонахождение);

время приема и выдачи документов специалистами комитета по физической культуре и спорту Костромской области;

срок принятия комитетом по физической культуре и спорту Костромской области решения о предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых комитетом по физической культуре и спорту Костромской области в ходе предоставления государственной услуги.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги также размещается:

на информационных стендах общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления (по согласованию);

на информационных стендах и (или) иных источниках информирования в МФЦ;

в средствах массовой информации, в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

Размещаемая информация содержит справочную информацию, а также сведения о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ, ЕПКО, установленном в настоящем пункте.

(в ред. приказов комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257, от 24.06.2022 N 151)

## **Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

5. Наименование государственной услуги - назначение и выплата ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области (далее - государственная услуга).

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

---

6. Государственная услуга предоставляется комитетом по физической культуре и спорту Костромской области (далее - комитет).

В предоставлении государственной услуги участвует Федеральная миграционная служба в части получения сведений (документов), подтверждающих факт постоянного или временного проживания заявителя на территории Костромской области.

(п. 6 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

7. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения:

- 1) о предоставлении государственной услуги;
- 2) об отказе в предоставлении государственной услуги.

Процедура предоставления государственной услуги завершается получением заявителем одного из следующих документов:

уведомления о назначении и выплате ежемесячного денежного содержания;

уведомления об отказе в назначении и выплате ежемесячного денежного содержания.

8. Срок предоставления государственной услуги - 5 рабочих дней со дня поступления в комитет документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оснований для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

9. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральным [законом](#) от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" ("Российская газета", N 276, 08.12.2007);

2) Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", N 168, 30.07.2010);

3) [Законом](#) Костромской области от 28 апреля 2010 года N 611-4-ЗКО "О физической культуре и спорте в Костромской области" ("СП - нормативные документы", N 19, 07.05.2010);

4) [постановлением](#) администрации Костромской области от 23 июня 2010 года N 206-а "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области" ("СП - нормативные документы", N 29, 02.07.2010);

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

5) утратил силу. - [Приказ](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257;

б) [Приказом](#) Министерства спорта Российской Федерации от 24 августа 2015 года N 825 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов спорта и предоставляемых услуг в сфере физической культуры и спорта, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи.

(пп. 6 введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте комитета по физической культуре и спорту Костромской области в сети Интернет ([www.спорт44.рф](http://www.спорт44.рф)), в РГУ, на ЕПГУ и РПГУ.

(абзац введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

Комитет по физической культуре и спорту Костромской области обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем официальном сайте в сети Интернет, а также в соответствующем разделе РГУ.

(абзац введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с [постановлением](#) администрации Костромской области от 23 июня 2010 года N 206-а "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области" для назначения ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, являющимся чемпионами или призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр:

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

1) [заявление](#) о назначении и выплате ежемесячного денежного содержания по форме согласно приложению N 3 к настоящему административному регламенту (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал для обозрения и копирования либо заверенная в установленном порядке копия);

3) документ, подтверждающий факт завоевания звания чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, заверенный федерацией (региональным отделением, ассоциацией) Костромской области по соответствующему виду спорта, либо организацией, представляющей паралимпийский и сурдлимпийский спорт в Костромской области, либо всероссийской федерацией по соответствующему виду спорта, либо образовательной организацией, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, либо

---

организацией, осуществляющей спортивную подготовку, либо физкультурно-спортивной организацией, к которой прикреплен спортсмен (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

4) реквизиты кредитной организации с указанием расчетного счета получателя средств для перечисления денежных средств (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

5) нотариально заверенная доверенность на право представления интересов заявителя, в случае обращения представителя заявителя (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре).

(п. 10 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с [постановлением](#) администрации Костромской области от 23 июня 2010 года N 206-а "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области" для назначения ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, представлявшим на спортивных соревнованиях Костромскую область, за исключением спортсменов высокого класса, которые одновременно выступали за два и более субъекта Российской Федерации, и являющимся:

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

а) чемпионами или призерами чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, победителями или призерами кубков мира, Европы в составе спортивных сборных команд Российской Федерации, финальных соревнований кубков России, победителями или призерами первенств мира, Европы в составе спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным соответственно в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

б) чемпионами или призерами чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации по неолимпийским видам спорта:

1) [заявление](#) о назначении ежемесячного денежного содержания по форме согласно приложению N 3 к настоящему административному регламенту (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал для обозрения и копирования либо заверенная в установленном порядке копия);

3) выписка из протокола соревнований с экземпляром перевода на русском языке, заверенная федерацией (региональным отделением, ассоциацией) Костромской области по соответствующему виду спорта, либо организацией, представляющей паралимпийский и сурдлимпийский спорт в Костромской области, либо всероссийской федерацией по соответствующему виду спорта, либо образовательной организацией, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, либо организацией, осуществляющей спортивную подготовку, либо физкультурно-спортивной организацией, к которой прикреплен спортсмен (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

---

---

4) документ, подтверждающий присвоение спортивного звания (оригинал для обозрения и копирования либо заверенная в установленном порядке копия);

5) реквизиты кредитной организации с указанием расчетного счета получателя средств для перечисления денежных средств (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

6) нотариально заверенная доверенность на право представления интересов заявителя, в случае обращения представителя заявителя (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре).

Документы предоставляются в течение текущего года за достижения предыдущего года.

(п. 11 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с [постановлением](#) администрации Костромской области от 23 июня 2010 года N 206-а "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области" для назначения ежемесячного денежного содержания тренерам спортсменов высокого класса, являющихся чемпионами или призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, осуществлявшим проведение с данным спортсменом тренировочных мероприятий не менее двух лет непосредственно до завоевания им звания чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр:

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

1) [заявление](#) о назначении ежемесячного денежного содержания по форме согласно приложению N 3 к настоящему административному регламенту (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал для обозрения и копирования либо заверенная в установленном порядке копия);

3) документ, подтверждающий зачисление чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр на этапы подготовки к тренеру (выписка из приказа образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, либо организации, осуществляющей спортивную подготовку, либо физкультурно-спортивной организации, к которой прикреплен спортсмен) в период не менее двух лет непосредственно до завоевания им звания чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

4) реквизиты кредитной организации с указанием расчетного счета получателя средств для перечисления денежных средств (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

5) нотариально заверенная доверенность на право представления интересов заявителя, в случае обращения представителя заявителя (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре).

(п. 12 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

---

---

13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с [постановлением](#) администрации Костромской области от 23 июня 2010 года N 206-а "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области" для назначения ежемесячного денежного содержания лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России" и осуществлявшим подготовку спортсменов высокого класса в Костромской области:

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

1) [заявление](#) о назначении ежемесячного денежного содержания по форме согласно приложению N 3 к настоящему административному регламенту (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал для обозрения и копирования либо заверенная в установленном порядке копия);

3) документ, подтверждающий присвоение звания "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России" (оригинал для обозрения и копирования либо заверенная в установленном порядке копия);

4) сведения (документы) о подтверждении подготовки спортсменов высокого класса, представлявших на спортивных соревнованиях Костромскую область, заверенные спортивной организацией, в которой трудоустроен (был трудоустроен) тренер (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

5) реквизиты кредитной организации с указанием расчетного счета получателя средств для перечисления денежных средств (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре);

6) нотариально заверенная доверенность на право представления интересов заявителя, в случае обращения представителя заявителя (оригинал на бумажном носителе в 1 экземпляре).

(п. 13 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с [постановлением](#) администрации Костромской области от 23 июня 2010 года N 206-а "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области" для назначения ежемесячного денежного содержания лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России" и осуществлявшим подготовку спортсменов высокого класса в Костромской области, находящихся в распоряжении других органов и организаций:

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

---

сведения (документы), подтверждающие факт постоянного или временного проживания на территории Костромской области.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в настоящем пункте, запрашиваются комитетом самостоятельно посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

(п. 14 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

#### 14.1. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не

---

---

включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица комитета по физической культуре и спорту Костромской области, государственного служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью председателя комитета по физической культуре и спорту Костромской области при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с [пунктом 7.2 части 1 статьи 16](#) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

(пп. 5 введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

(п. 14.1 введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

15. Документы, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

тексты документов должны быть написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество заявителя, его адрес места жительства, телефон (если есть) должны быть написаны полностью;

документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не должны быть исполнены карандашом;

документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность их толкования.

Абзац исключен. - [Приказ](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257.

Копии представленных документов заверяются специалистом комитета на основании представленного подлинника этого документа.

---

---

16. Получение необходимых и обязательных услуг при предоставлении государственной услуги не требуется.

17. Утратил силу. - [Приказ](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151.

18. Оснований для отказа в приеме документов действующим законодательством не предусмотрено.

19. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) несоответствие заявителя категориям граждан, указанным в [пункте 2](#) настоящего административного регламента;

2) представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктами 10-13](#) настоящего административного регламента;

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

3) представление недостоверных сведений.

20. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов на предоставление государственной услуги составляет 15 минут.

22. Заявителям предоставляется возможность для предварительной записи на представление документов для получения государственной услуги и (или) для получения результата государственной услуги. Предварительная запись осуществляется при личном обращении заявителя по справочным телефонам или посредством электронной почты: [sport@adm44.ru](mailto:sport@adm44.ru).

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

При предварительной записи заявитель сообщает свои данные, контактный телефон и желаемые дату и время представления документов. Заявителю сообщается дата и время представления документов на получение государственной услуги и номер кабинета приема документов, в который следует обратиться, а также дата и время получения результата государственной услуги и номер кабинета выдачи результата государственной услуги, в который следует обратиться.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

24. Срок регистрации документов заявителя составляет 15 минут.

25. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, соответствуют следующим требованиям:

1) здание, в котором непосредственно предоставляется государственная услуга,

---

---

располагается с учетом транспортной доступности (время пути для граждан от остановок общественного транспорта составляет не более 15 минут пешим ходом) и оборудовано отдельными входами для свободного доступа заявителей в помещение;

2) на территории, прилегающей к месторасположению комитета, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. На стоянке выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего подпункта в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид" и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения;

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

(пп. 1 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

2) центральный вход в здание оборудован информационной табличкой, содержащей информацию о наименовании и графике работы комитета;

3) в целях создания условий доступности зданий, помещений, в которых предоставляется государственная услуга (далее - здания), и условий доступности государственной услуги инвалидам комитет обеспечивает:

- условия для беспрепятственного доступа к зданиям<1>, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

-----

<1> Применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию зданиям.

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания, а также входа в такие здания и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в передвижении;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

---

- допуск в здания собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- создание инвалидам иных условий доступности зданий, а также условий доступности государственной услуги в соответствии с требованиями [Приказа](#) Министерства спорта Российской Федерации от 24 августа 2015 года N 825 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере физической культуры и спорта, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи".

В случаях, если существующие здания невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих зданий до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

4) места ожидания в очереди на представление или получение документов комфортные для граждан, оборудованы стульями, местами общественного пользования;

5) помещения приема граждан оборудованы информационными табличками с указанием:

наименования структурного подразделения комитета;

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги;

технического перерыва (при наличии);

(абзац введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

5.1) прием граждан осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, включающих в себя места для заполнения документов и информирования граждан;

(пп. 5.1 введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

6) помещения соответствуют установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) каждое рабочее место специалиста оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройствам;

---

8) на информационных стендах размещается следующая информация:

справочная информация;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ, ЕПКО.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

(пп. 8 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

26. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги:

1) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

2) количество необходимых и достаточных для получения государственной услуги посещений заявителем комитета не должно превышать двух раз.

Время общения с должностными лицами при предоставлении государственной услуги не должно превышать 30 минут;

3) заявителю предоставляется информация о ходе предоставления государственной услуги.

Для получения сведений о ходе предоставления государственной услуги при личном обращении заявителем указывается (называется) дата и регистрационный номер полученной при подаче документов расписки о приеме документов;

(в ред. [приказов](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 22.08.2018 N 177, от 20.12.2018 N 257)

4) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие), принятые или осуществленные при предоставлении государственной услуги.

### **Раздел 3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ (СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ)**

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту  
Костромской области от 24.06.2022 N 151)

27. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация документов;

2) истребование документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в распоряжении других органов и организаций (далее - истребование документов) (в случае необходимости);

---

3) рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) оформление и выдача документов по результатам предоставления государственной услуги.

Абзац исключен. - [Приказ](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257.

28. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации документов является обращение заявителя в комитет посредством личного обращения с документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, или их направления почтовым отправлением.

29. При поступлении документов специалист, ответственный за предоставление государственной услуги:

1) устанавливает предмет обращения заявителя;

2) производит копирование документов (если заявителем не представлены копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги), удостоверяя копии представленных документов на основании их оригиналов;

3) регистрирует поступление комплекта документов в журнале регистрации входящих документов комитета и передает заявителю [расписку](#) о приеме документов, оформленную согласно приложению N 3.1 к настоящему административному регламенту, либо направляет ее почтовым отправлением, если заявитель обратился за предоставлением государственной услуги почтовым отправлением;

4) информирует заявителя о порядке, сроках и способах получения государственной услуги (при личном обращении);

5) в случае поступления полного комплекта документов передает их на рассмотрение в комиссию по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области" (далее - Комиссия);

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

6) в случае поступления неполного комплекта документов проводит процедуру истребования документов.

(п. 29 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 22.08.2018 N 177)

30. Результатом административной процедуры является регистрация комплекта документов заявителя и его передача на рассмотрение в Комиссию или проведение процедуры истребования документов.

---

---

Максимальный срок исполнения административных действий составляет 15 минут.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

31. Основанием для начала административной процедуры истребования документов является поступление неполного комплекта документов заявителя.

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, оформляет и направляет в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия запрос в Федеральную миграционную службу для получения сведений (документов), подтверждающих факт постоянного или временного проживания на территории Костромской области.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

Порядок направления межведомственного запроса, а также состав сведений, которые необходимы для предоставления государственной услуги, определяются технологической картой межведомственного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

(абзац введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

Направление межведомственного запроса в бумажном виде допускается только в случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме, а также при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

Письменный межведомственный запрос должен содержать:

- 1) наименование органа или организации, направляющих межведомственный запрос;
  - 2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
  - 3) наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;
  - 4) указание на положения нормативного правового акта, которым установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
  - 5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные
-

---

административным регламентом предоставления государственной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;

б) контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дату направления межведомственного запроса;

8) фамилию, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

9) информацию о факте получения согласия от заявителя о представлении информации, доступ к которой ограничен федеральными законами (при направлении межведомственного запроса о представлении информации, доступ к которой ограничен федеральными законами).

При поступлении ответов на запросы специалист, ответственный за предоставление государственной услуги:

доукомплектовывает комплект документов заявителя полученными ответами на запросы, оформленными на бумажном носителе;

передает комплект документов заявителя на рассмотрение в Комиссию.

32. Результатом административной процедуры является истребование посредством системы межведомственного взаимодействия необходимых документов (сведений) и передача комплекта документов заявителя на рассмотрение в Комиссию.

Максимальный срок выполнения административных действий составляет 1 час.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня.

33. Основанием для начала административной процедуры рассмотрения документов и принятия решения о представлении (об отказе в представлении) государственной услуги является получение Комиссией комплекта документов заявителя.

На основании анализа комплекта документов заявителя Комиссия устанавливает основания для назначения (отказа в назначении) выплаты ежемесячного денежного содержания.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных [пунктом 19](#) настоящего административного регламента, Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, установленных [пунктом 19](#) настоящего административного регламента, Комиссия принимает решение о назначении ежемесячного денежного содержания.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N

---

---

151)

Решение Комиссии оформляется протоколом, который передается вместе с комплектом документов заявителя специалисту, ответственному за предоставление государственной услуги.

34. Результатом административной процедуры является принятие решения Комиссией о назначении (об отказе в назначении) выплаты ежемесячного денежного содержания и передача протокола заседания Комиссии вместе с комплектом документов заявителя специалисту, ответственному за предоставление государственной услуги.

Максимальный срок исполнения административных действий составляет 2 часа.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

35. Основанием для начала административной процедуры оформления и выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги является получение специалистом, ответственным за предоставление государственной услуги, протокола заседания Комиссии с комплектом документов заявителя.

На основании протокола заседания Комиссии специалист, ответственный за предоставление государственной услуги:

1) готовит проект:

приказа о назначении ежемесячного денежного содержания;

[уведомления](#) о назначении и выплате ежемесячного денежного содержания согласно приложению N 4 настоящего административного регламента либо [уведомления](#) об отказе в назначении и выплате ежемесячного денежного содержания согласно приложению N 5 настоящего административного регламента;

2) обеспечивает согласование, подписание и регистрацию указанных проектов документов в порядке делопроизводства, установленного в комитете;

3) уведомляет заявителя об окончании хода предоставления государственной услуги любым из способов, указанных в заявлении;

4) вручает (направляет почтовым отправлением) заявителю уведомление о назначении и выплате ежемесячного денежного содержания либо уведомление об отказе в назначении и выплате ежемесячного денежного содержания.

36. Результатом административной процедуры является выдача (направление почтовым отправлением) заявителю уведомления о назначении и выплате ежемесячного денежного содержания либо уведомления об отказе в назначении и выплате ежемесячного денежного содержания.

Максимальный срок исполнения административных действий составляет 45 минут.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

---

---

37. Выплата ежемесячного денежного содержания прекращается по решению комитета в случае:

1) смерти гражданина, получающего ежемесячное денежное содержание;

2) снятия гражданина с регистрационного учета по месту пребывания или месту жительства в Костромской области;  
(п. 2 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

3) личного письменного заявления гражданина об отказе в назначении ежемесячного денежного содержания.

38. Получатель ежемесячного денежного содержания обязан извещать комитет о наступлении обстоятельств, указанных в [подпункте 2 пункта 37](#) настоящего административного регламента, а также изменении расчетного счета и (или) кредитной организации в течение 7 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.

39. Излишне выплаченные суммы ежемесячного денежного содержания, в том числе выплаченные ошибочно или в результате представления недостоверных сведений, подлежат возврату получателями средств в течение 30 календарных дней со дня уведомления комитетом.

Комитет в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения излишне выплаченных денежных средств уведомляет получателя ежемесячного денежного содержания о необходимости добровольного возврата денежных средств.

40. При невозвращении получателем ежемесячного денежного содержания в срок, указанный в [абзаце первом пункта 39](#) настоящего административного регламента, взыскание излишне выплаченных сумм ежемесячного денежного содержания осуществляется в судебном порядке.  
(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

#### **Глава 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

41. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами комитета положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее - текущий контроль), осуществляется председателем комитета, а в случае его отсутствия - заместителем председателя комитета.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

42. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, а также иных заинтересованных лиц (граждан, их объединений и организаций, чьи права и законные интересы нарушены при предоставлении государственной услуги) (далее - заинтересованные лица), рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей.

---

---

43. Проверки могут быть плановыми - осуществляться на основании программ проверок - и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги, - комплексные проверки или отдельные вопросы - тематические проверки. Проверка также может проводиться в связи с конкретным обращением заявителя.

Внеплановая проверка проводится в связи с конкретным обращением заявителя, поступлением информации от заинтересованных лиц о нарушении действующего законодательства при предоставлении государственной услуги.

44. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя:

- проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении государственной услуги;

- выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

45. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждаются приказом комитета. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

46. Персональная ответственность должностных лиц комитета закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

47. Должностные лица комитета в случае ненадлежащего предоставления государственной услуги и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. Комитет ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

49. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес председателя комитета с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления государственной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении государственной услуги.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

---

50. Обращение заинтересованных лиц, поступившее в комитет, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения заинтересованному лицу (представителю заинтересованного лица) лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты заинтересованного лица.

Жалоба заявителя рассматривается в порядке, установленном [главой 5](#) настоящего административного регламента.

## **Глава 5. ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ**

51. Заявители имеет право на обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия) комитета, должностных лиц комитета, государственных служащих при предоставлении государственной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.  
(п. 51 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

52. Обжалование решений, действий (бездействия) комитета, должностных лиц комитета, государственных служащих при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает заявителей права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.  
(п. 52 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

53. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной или муниципальной услуги;  
(пп. 3 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми

---

---

актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области;

б) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

7) отказ комитета, должностного лица комитета в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [абзацами вторым-пятым подпункта 4 пункта 14.1](#) настоящего административного регламента.

(пп. 10 введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257; в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

(п. 53 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 22.08.2018 N 177)

54. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в комитет, МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) председателя комитета подаются на имя заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам развития физической культуры и спорта.

(п. 54 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 22.08.2018 N 177)

55. Жалоба на решения и действия (бездействие) комитета, должностного лица комитета, государственного служащего, председателя комитета может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием сети Интернет, официального сайта комитета, ЕПГУ, ЕПКО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

(в ред. [приказов](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 22.08.2018 N 177, от 20.12.2018 N 257, от 24.06.2022 N 151)

56. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, решения и

---

---

действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.  
(п. 56 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 22.08.2018 N 177)

57. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получать в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

58. Жалоба, поступившая в комитет, подлежит рассмотрению, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа комитета, должностного лица комитета в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

59. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

60. Ответ на жалобу не дается в случаях, если в ней:

1) не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без ответа по существу)

---

---

поставленных в ней вопросов, при этом заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) текст не поддается прочтению (жалоба не подлежит рассмотрению, о чем в течение трех дней со дня регистрации сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и адрес поддаются прочтению);

4) содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

61. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

(п. 61 в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 24.06.2022 N 151)

62. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 61](#) настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

62.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

(п. 62.1 введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

62.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

(п. 62.2 введен [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257)

63. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков

---

---

состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с [Кодексом](#) Костромской области об административных правонарушениях.

Приложение N 1  
к Административному регламенту  
предоставления комитетом  
по физической культуре и спорту  
Костромской области государственной  
услуги по назначению и выплате  
ежемесячного денежного содержания  
спортсменам высокого класса, тренерам  
спортсменов высокого класса, лицам,  
имеющим почетное звание "Заслуженный  
тренер СССР", "Заслуженный тренер  
РСФСР", "Заслуженный тренер России",  
постоянно проживающим на территории  
Костромской области

**ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ, ГРАФИКЕ РАБОТЫ, СПРАВОЧНЫХ  
ТЕЛЕФОНАХ, АДРЕСЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА В СЕТИ ИНТЕРНЕТ, АДРЕСЕ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ КОМИТЕТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утратила силу. - [Приказ](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257.

Приложение N 2  
к Административному регламенту  
предоставления комитетом  
по физической культуре и спорту  
Костромской области государственной  
услуги по назначению и выплате  
ежемесячного денежного содержания  
спортсменам высокого класса, тренерам  
спортсменов высокого класса, лицам,  
имеющим почетное звание "Заслуженный

тренер СССР", "Заслуженный тренер  
РСФСР", "Заслуженный тренер России",  
постоянно проживающим на территории  
Костромской области

## БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Утратила силу. - [Приказ](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 20.12.2018 N 257.

Приложение N 3  
к Административному регламенту  
предоставления комитетом  
по физической культуре и спорту  
Костромской области государственной  
услуги по назначению и выплате  
ежемесячного денежного содержания  
спортсменам высокого класса, тренерам  
спортсменов высокого класса, лицам,  
имеющим почетное звание "Заслуженный  
тренер СССР", "Заслуженный тренер  
РСФСР", "Заслуженный тренер России",  
проживающим на территории  
Костромской области

Список изменяющих документов  
(в ред. приказов комитета по физической культуре и спорту  
Костромской области от 22.08.2018 N 177, от 20.12.2018 N 257,  
от 24.06.2022 N 151)

Председателю комитета по физической  
культуре и спорту Костромской области

от \_\_\_\_\_,  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

серия, номер \_\_\_\_\_,  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

О НАЗНАЧЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ СПОРТСМЕНАМ  
ВЫСОКОГО КЛАССА, ТРЕНЕРАМ СПОРТСМЕНОВ ВЫСОКОГО КЛАССА,  
ЛИЦАМ, ИМЕЮЩИМ ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ "ЗАСЛУЖЕННЫЙ ТРЕНЕР СССР",  
"ЗАСЛУЖЕННЫЙ ТРЕНЕР РСФСР", "ЗАСЛУЖЕННЫЙ ТРЕНЕР РОССИИ"

Прошу назначить мне ежемесячное денежное содержание в размере

(сумма прописью)

Прилагаю следующие документы:

- Копию документа, удостоверяющего личность;
- Сведения (документы), подтверждающие факт постоянного или временного проживания на территории Костромской области;
- Документ, подтверждающий факт завоевания звания чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, заверенный федерацией (региональным отделением, ассоциацией) Костромской области по соответствующему виду спорта, либо организацией, представляющей паралимпийский и сурдлимпийский спорт в Костромской области, либо всероссийской федерацией по соответствующему виду спорта, либо образовательной организацией, к которой прикреплен спортсмен;
- Реквизиты кредитной организации с указанием расчетного счета получателя средств для перечисления денежных средств;
- Выписка из протокола соревнований с экземпляром перевода на русском языке, заверенная федерацией (региональным отделением, ассоциацией) Костромской области по соответствующему виду спорта, либо организацией, представляющей паралимпийский и сурдлимпийский спорт в Костромской области, либо всероссийской федерацией по соответствующему виду спорта, либо образовательной организацией, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, либо организацией, осуществляющей спортивную подготовку, либо физкультурно-спортивной организацией, к которой прикреплен спортсмен;
- Документ, подтверждающий присвоение спортивного звания;
- Документ, подтверждающий зачисление чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр на этапы подготовки к тренеру (выписка из приказа образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, либо организации, осуществляющей спортивную подготовку, либо физкультурно-спортивной организации, к которой прикреплен спортсмен) в период не менее двух лет непосредственно до завоевания им звания чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;
- Документ, подтверждающий присвоение звания "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России";
- Сведения (документы) о подтверждении подготовки спортсменов высокого класса, представляющих на спортивных соревнованиях Костромскую область, заверенный спортивной организацией, в которой трудоустроен (был трудоустроен) тренер;
- Нотариально заверенная доверенность на право представления интересов заявителя, в случае обращения представителя заявителя.

Предупрежден (а) об ответственности за представление ложной информации и недостоверных сведений.

Против проверки представленных мною сведений не возражаю.

С порядком назначения ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР",

"Заслуженный тренер России" ознакомлен(а).

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие комитету по физической культуре и спорту Костромской области на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области, а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) Федерального закона "О персональных данных".

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Способ получения уведомления об окончании хода предоставления государственной услуги и результата предоставления государственной услуги:

- |                          |                       |
|--------------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> | лично;                |
| <input type="checkbox"/> | почтой;               |
| <input type="checkbox"/> | по электронной почте. |

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 3.1  
к Административному регламенту  
предоставления комитетом  
по физической культуре и спорту  
Костромской области государственной  
услуги по назначению и выплате  
ежемесячного денежного содержания  
спортсменам высокого класса, тренерам  
спортсменов высокого класса, лицам,  
имеющим почетное звание "Заслуженный  
тренер СССР", "Заслуженный тренер  
РСФСР", "Заслуженный тренер России",  
проживающим на территории  
Костромской области

Список изменяющих документов  
(введено [приказом](#) комитета по физической культуре и спорту  
Костромской области от 22.08.2018 N 177;  
в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области

от 24.06.2022 N 151)

РАСПИСКА  
О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

принято заявление и следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
- 5) \_\_\_\_\_ ;
- 6) \_\_\_\_\_ .

Дата приема документов: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Ф.И.О., подпись специалиста \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Приложение N 4  
к Административному регламенту  
предоставления комитетом  
по физической культуре и спорту  
Костромской области государственной  
услуги по назначению и выплате  
ежемесячного денежного содержания  
спортсменам высокого класса, тренерам  
спортсменов высокого класса, лицам,  
имеющим почетное звание "Заслуженный  
тренер СССР", "Заслуженный тренер  
РСФСР", "Заслуженный тренер России",  
проживающим на территории  
Костромской области

Список изменяющих документов  
(в ред. приказа комитета по физической культуре и спорту Костромской области  
от 24.06.2022 N 151)

УВЕДОМЛЕНИЕ  
О НАЗНАЧЕНИИ И ВЫПЛАТЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО  
ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Комитет по физической культуре и спорту Костромской области, рассмотрев Ваши документы на выплату ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области, руководствуясь [постановлением](#) администрации Костромской области от 23.06.2010 N 206-а "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области", принял решение о назначении Вам ежемесячного денежного содержания в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Председатель комитета по  
физической культуре и спорту  
Костромской области

\_\_\_\_\_ (подпись)      ( \_\_\_\_\_ )  
(расшифровка подписи)

Приложение N 5  
к Административному регламенту  
предоставления комитетом  
по физической культуре и спорту  
Костромской области государственной  
услуги по назначению и выплате  
ежемесячного денежного содержания  
спортсменам высокого класса, тренерам  
спортсменов высокого класса, лицам,  
имеющим почетное звание "Заслуженный  
тренер СССР", "Заслуженный тренер  
РСФСР", "Заслуженный тренер России",  
проживающим на территории  
Костромской области

Список изменяющих документов  
(в ред. [приказа](#) комитета по физической культуре и спорту Костромской области  
от 24.06.2022 N 151)

УВЕДОМЛЕНИЕ  
ОБ ОТКАЗЕ В НАЗНАЧЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО  
ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Комитет по физической культуре и спорту Костромской области, рассмотрев Ваши документы на выплату ежемесячного денежного содержания спортсменам высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР", "Заслуженный тренер России", проживающим на территории Костромской области,

---

принял решение об отказе в назначении данного денежного содержания в связи  
с \_\_\_\_\_

(указать причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе  
в назначении ежемесячного денежного содержания, согласно постановлению  
администрации Костромской области от 23.06.2010 N 206-а "Об утверждении  
порядка назначения и выплаты ежемесячного денежного содержания спортсменам  
высокого класса, тренерам спортсменов высокого класса, лицам, имеющим  
почетное звание "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный тренер РСФСР",  
"Заслуженный тренер России", постоянно проживающим на территории  
Костромской области")

Отказ в назначении ежемесячного денежного содержания может быть  
обжалован в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора  
Костромской области, координирующему деятельность уполномоченного органа, и  
(или) в судебном порядке.

Председатель комитета по  
физической культуре и спорту  
Костромской области

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (расшифровка подписи)